

HOME+ 電子現金券退款實體登記指引

**本實體指引於 2023 年 5 月 1 日或之後適用

**如閣下於 2023 年 1 月 25 日或之前已遞交電子登記表格，則以 2023 年 1 月 25 日前電子登記表格指引為準，閣下無需再遞交實體登記表格，我們會以電子登記表格之最終記錄為準。電子登記表格指引，請[按此](#)。

	於 HOME+ 平台最後使用日期	於 HOME+ 平台最後購買日期	有效適用 HOME+ 電子現金券字首*	退款兌換方法	替換率	表格遞交期限
HOME+ 電子現金券	2023 年 1 月 10 日 20:59	2023 年 1 月 18 日 14:59	IFL22 IFL22C IFL22B CSAPR1 HPCB4 H244 HPCB1 HPCB5	支票形式退款	\$1 HOME+ 電子現金券 = HK\$1 以 2023 年 1 月 18 日 15:00 記錄為準	實體登記表格： 由於原定期限 2023 年 2 月 15 日已過，請閣下盡快提交此表格，逾時申請有機會不獲處理

* 若閣下持有其他字首的 HOME+ 電子現金券，請與提供該 HOME+ 電子現金券的 HOME+ 合作夥伴直接聯絡，以了解相關處理安排。

HOME+ 電子現金券退款條款及細則

- 由 2023 年 1 月 10 日 21:00 起，HOME+ 停止接受 HOME+ 電子優惠券及 HOME+ 電子現金券。
- HOME+ 電子現金券退款安排只適用於 HOME+ 會員賬號內有尚未使用仍有效的指定字首之 HOME+ 電子現金券的 HOME+ 會員（「合資格 HOME+ 會員」/「閣下」）及其持有的指定字首之 HOME+ 電子現金券。而閣下從 HOME+ 的合作夥伴獲得 HOME+ 電子優惠券/電子現金券，則不適用於此安排，閣下須自行聯絡相關合作夥伴作直接跟進，HOME+ 恕不受理。
- 閣下須於 HOME+ 電子現金券到期前自行下載及填寫實體《退款登記表格》，並隨表格附上 HOME+ 電子現金券電郵截圖一併電郵致 contact@home-plus.hk 或按表格回郵地址實體郵寄至「香港新界葵涌健康街 18 號葵涌恆亞中心 12 樓」，並確保已註明「遞交 HOME+《退款登記表格》」。
- 若閣下持有尚未使用仍有效的 HOME+ 電子現金券，只可選擇以支票形式退款。
- 如相關申請完整正確，HOME+ 會按閣下所提供及選擇的資料及形式作退款安排。支票將由 HOME+ 發出或第三方公司代為處理，並由香港郵政或第三方物流公司送遞至閣下的指定香港郵寄地址。
- 閣下知悉及同意 HOME+ 會將閣下於《退款登記表格》所填寫的個人資料轉移至第三方公司以處理此退款安排；支票有效期限為發票日起計 6 個月，HOME+ 建議閣下於支票發票日起計 90 日內將支票存入銀行戶口。
- HOME+ 電子現金券的最後使用時間為 2023 年 1 月 10 日 20:59。
- HOME+ 電子現金券與現金的替換率為 1 : 1，即 \$1 HOME+ 電子現金券 = HK\$1。
- 若閣下擁有 HOME+ 電子現金券，將會根據上述條款及細則以支票作退款。

10. HOME+ 只會根據其系統記錄作出退款予合資格 HOME+ 會員，如涉及 HOME+ 會員將 HOME+ 電子現金券轉移予第三方，第三方則應自行向賣方追討，HOME+ 概不負責亦不會受理。
11. 系統存取閣下的電子現金券金額記錄存在時間差，電郵所記載的電子現金券 金額與網頁表格上所記載的即時電子現金券 金額可能不同，所顯示的電子現金券 金額只供參考用途，最終金額以 2023 年 1 月 18 日 15:00 截數時間及以 HOME+ 系統紀錄為準。
12. HOME+ 網購平台最後購物日為 2023 年 1 月 18 日 14:59。HOME+ 網購平台訂單查詢則至 2023 年 1 月 25 日 23:59 止。
13. 所有表格一經遞交，閣下不可作任何更改，並以首次遞交記錄為準。
14. HOME+ 根據其個人資料及私隱政策聲明收集、傳送、儲存及使用會員的個人資料，詳情可[按此](#)參閱。HOMEPLUS (HONG KONG) LIMITED (「HOME+」) 保留權利隨時取消或停止此退款登記安排或更改此條款及細則而不作另行通知，並保留對任何爭議之最終決定權。

常見問題

Q1.

何為有效的 HomePlus (Hong Kong) Limited (“H+”) 電子現金券？

A1.

符合退款方案的 H+ 電子現金券須仍然有效，即有效日期為 2023 年 01 月 10 日或之後到期。

*所有經轉售的 H+ 電子現金券，不符合此退款方案。

*H+ 保留隨時暫停或終止任何替代或退款登記方案的權利而不作另行通知。

*非以下字首的 H+ 電子現金券，是由商業合作夥伴根據其與客戶所簽訂的合約條款送 / 售出，請客戶自行聯絡相關合作夥伴以了解安排。

IFL22 / IFL22C / IFL22B / CSAPR1 / HPCB4 / H244 / HPCB1 / HPCB5

例子：H+ 向合作夥伴 A 提供 H+ 電子現金券 \$100 元，合作夥伴 A 因你參加了其兩年健身會籍，向你派發了 H+ 電子現金券 \$100 元；此情況下 H+ 並不知道你的身份，因此只能由合作夥伴 A 與你聯繫及處理 H+ 電子現金券之事宜。

Q2.

如果我的 H+ 電子現金券符合被接納登記兌換條件，我什麼時候可以收到支票？

A2. 我們會在收到登記表格 (信封上的郵戳日期將被視為申請日期) 和確認符合退款條件後 45 天內，或最遲在 2023 年 5 月 31 日前把支票郵寄到你的指定地址。

Q3.

如果我在 2023 年 5 月 31 日仍沒收到支票？

A3.

你可以經電郵 contact@home-plus.hk 與我們聯繫。

Q4.

支票可以支付給其他人嗎？

A4.

劃線支票的抬頭 (收款人) 僅限於你在登記表格所填寫的收款人。

Q5.

我可以親自領取支票嗎？

A5.

不可以。支票將以郵寄方式寄到你在登記表格上所註明的香港郵寄地址。

Q6.

我的 H+ 電子現金券有效期為 2023 年 7 月 31 日 / 2024 年 9 月 30 日，到時才和你們處理，還可以嗎？

A6.

原定申請期限 2023 年 2 月 15 日已過，客戶請盡早登記退款申請，以確保有充裕時間收妥退款，逾時辦理有機會不獲處理。

Q7.

我提交登記後，根據你們回覆，部分現金券已用，但與我本人記錄不同，可以怎樣處理？

A7.

你可以電郵至 contact@home-plus.hk，H+ 將在 45 個工作日內回覆。然而一切安排將以 H+ 系統紀錄為準。

HOME+ 電子現金券退款登記表格

步驟 1 – 填寫登記表格

所有實體登記表格**必須**填妥以下資料:

- **HOME+會員登記手機號碼** – 請提供用於登記 HOME+會員的手機號碼。
- **姓名** – 請使用正楷字母填寫。請注意，支票將為劃線支票而抬頭將為閣下在此提供的個人銀行戶口名稱。
- **身份證首 4 個位** – 包括英文字及數字，例如: A307。
- **通訊地址 (用作郵寄支票)** – 請清楚準確地寫下郵寄地址，地址必須是在香港的。
- **電郵地址** – 請清楚準確地寫下電郵地址。
- **其他聯絡電話** – 請提供手機號碼，以便我們與閣下聯絡以核對閣下提供的資料，如與 HOME+會員登記手機號碼相同則可略過。
- **退款方式** – HOME+電子現金券退款將以支票形式退款。
- **簽署** – 請閣下在閱讀、理解並同意登記表格上的確認書之後才在登記表下方簽署。

步驟 2 – 提交登記表格 和 HOME+ 電子現金券電郵截圖 (適用於 HOME+ 電子現金券退款申請人)

方法一：郵寄

請連同登記表格及 HOME+ 電子現金券電郵截圖(如適用)郵寄至:

「香港新界葵涌健康街 18 號葵涌恆亞中心 12 樓」

「遞交 HOME+《退款登記表格》」

** 以下適用於 HOME+ 電子現金券退款申請人

重要提示 – 在郵寄《退款登記表格》之前，閣下請確保同時提供 HOME+ 電子現金券電郵截圖，電郵截圖須清楚地顯示 HOME+ 電子現金券的所有條碼。請保留相關電郵直到閣下收到我們的支票。HOMEPLUS (HONG KONG) LIMITED 不會就任何因郵遞失誤遺失的登記申請而導致的損失承擔和負責。

步驟 3 – 請耐心等待我們的處理

我們以 HOME+ 電子現金券的條碼驗證閣下所提供的 HOME+ 電子現金券的有效性。已使用的 HOME+ 電子現金券並不符合資格。如相關申請完整正確，我們將根據閣下於登記表格上所選擇的退款方式發送至閣下指定的香港郵寄地址（按登記表格上所填寫的）。

請以正楷填寫。

A 個人資料

HOME+ 會員編號: _____

HOME+ 會員登記手機號碼: _____

姓名 (同時用作支票抬頭名稱): _____

支票抬頭將為閣下在此提供的個人銀行戶口名稱

身份證首 4 個位: _____

通訊地址 (用作郵寄支票): _____

電郵地址: _____

其他聯絡電話: _____

B 退款方式

以支票方式退款

C 確認

現在下方簽署,

本人確認:

1. 已閱讀及同意 HOME+ 電子現金券退款條款及細則;
2. 以上所填寫資料真實無誤, 並明白如所提供的資料有錯漏, 將影響到退款安排, 甚至令登記及申請失敗; 及
3. 就所申請退款的 HOME+ 電子現金券, 本人未有從任何一方收到任何退款、付款及賠償。

簽署: _____

日期: _____